



Ministerio del Poder Popular para el
TRABAJO



INSTITUTO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN SOCIALISTA (INCES)
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (DEID)
GERENCIA GENERAL DE CURRÍCULO Y DIDÁCTICA (GGCD)



UNIDAD CURRICULAR: EL ARTE DE COMUNICAR CON ÉXITO

CÓDIGO: UC2.0232.0030

TIPO DE UNIDAD CURRICULAR (UC): Transversal/Genérica

TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS: 48 horas

Caracas, diciembre 2024

Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo (MPPPST)

Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES)

El Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES), es un organismo autónomo con personalidad jurídica y patrimonio propio, adscrito al Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo (MPPPST), según Decreto N° 4.983, de fecha 28 de agosto de 2024, publicado en la Gaceta Oficial N° 42.951 de la misma fecha. Este Instituto fue creado por Ley el 22 de Agosto de 1959 y reglamentado por Decreto el 11 de Marzo de 1960 bajo la denominación de Instituto Nacional de Cooperación Educativa (INCE). En el año 2014, de acuerdo al Decreto N° 1.414 de fecha 13 de noviembre de 2014, publicado en la Gaceta Oficial Extraordinaria N° 6.155 de fecha 19 de Noviembre de 2014, se reforma la Ley del INCES, con la finalidad de reorganizarlo y adecuarlo a los intereses del país y al proceso de reconversión industrial, proceso que enmarca posteriormente su concepción y visión, dentro del ámbito de un socialismo abierto y participativo.

Aviso de Derechos de Autor

© Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES). Todos los derechos reservados.

La Unidad Curricular: **El Poder Del Servicio: Vocación Y Propósito**, incluyendo su metodología, materiales educativos curriculares y didácticos, guías, videos y cualquier otro recurso de aprendizaje asociado, es propiedad exclusiva del Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES). Todos los derechos están reservados y protegidos por la Ley sobre el Derecho de Autor de Venezuela de 1993.

La Unidad Curricular: **El Poder Del Servicio: Vocación Y Propósito**, está destinada exclusivamente para uso institucional y sin fines de lucro en actividades académicas de formación, capacitación, actualización, nivelación, especialización, inducción y acreditación de conocimientos por experiencia en ejercicio, en conjunto con el Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES).

El Material Educativo Curricular (MEC) del INCES, está sujeto a las siguientes condiciones de uso para su democratización y despliegue

1. *La reproducción total o parcial del Material Educativo Curricular (MEC), debe reconocer explícitamente los derechos del autor.*
2. *La distribución del Material Educativo Curricular (MEC), es gratuita y solo está permitida a través de los canales oficiales de la institución.*
3. *Las modificaciones deben ser canalizadas a través de la Gerencia General de Currículo y Didáctica o sus dependencias en las Gerencias Regionales del Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES).*
4. *Las adaptaciones curriculares solo se permitirán para contextualizar la formación y autoformación productiva sostenible a la población a ser atendida, sin alterar los criterios de calidad o el objeto principal de la misma.*

El incumplimiento de este aviso será sancionado de acuerdo con lo estipulado en la legislación venezolana vigente, referida a los Derechos de Autor.

Teléfono: +58 212 603 12 10

Correo electrónico: curriculo@inces.gob.ve

Dirección: Av. Nueva Granada con calle Chile, Edificio INCES.

Código Postal 1041, Caracas - Venezuela

FICHA RESUMEN DE LA UNIDAD CURRICULAR

Área de Conocimiento	Artes y Humanidades	Área ocupacional	Idiomas
Sub Área Ocupacional	Literatura y Lingüística	Código de la Unidad Curricular	UC2.0232.0030
Unidad Curricular	El arte de comunicar con éxito	Tipo de Unidad Curricular	Transversal/Genérica
Total horas de formación	48 horas	Modalidad de Formación y Autoformación Productiva	Presencial

Propósito clave de la Unidad Curricular

Formar profesionales cualificados, con dominio para comunicar ideas de forma efectiva, persuasiva y atractiva, conectando con la audiencia, influyendo en ella y logrando objetivos de comunicación en diversos contextos, siguiendo los protocolos establecidos.

Dirigido a	Nivel de dominio esperado
Bachilleres, estudiantes universitarios, servidores públicos, público general.	Nivel II. Desempeño Autónomo

Sinopsis (pertinencia)

La Unidad Curricular: “El arte de comunicar con éxito” está orientada a desarrollar las habilidades comunicativas esenciales para alcanzar el éxito en diversos ámbitos de la vida. A través de un enfoque práctico e interactivo, esta formación le permitirá al participante dominar las herramientas y técnicas para conectar con su audiencia, construir relaciones sólidas y transmitir mensajes con claridad y persuasión. Explorar los diferentes canales de comunicación, desde la comunicación verbal y no verbal, con el objetivo de optimizar su capacidad de expresión e influencia para alcanzar sus objetivos personales y profesionales.

La unidad curricular está estructurada y organizada sistemáticamente en cuatro (4) ejes temáticos: 1. El arte de comunicar con éxito. 2. El discurso. 3. Satisfacción escénica. 4. Presentación del discurso. Cuyos contenidos han sido diseñados por logros, es decir, competencias de lo más simple a lo más complejo. Por medio de este método, se propicia la oportunidad de aprender nuevas ocupaciones, de acuerdo a las posibilidades del participante. En este sentido, es importante resaltar que un gran porcentaje del éxito de esta formación dependerá del interés, las prácticas y la auto disciplina del participante.

Ejes transversales de la formación y autoformación, colectiva, integral y permanente	Perfil del facilitadora (o)
- Valores éticos. - Trabajo productivo, cooperativo y liberador.	- Profesor(a) con una especialidad en Literatura, - Comunicador social - Profesional universitario vinculado con Ciencias Sociales, Humanidades y Educación. - Técnico Profesional reconocido en su experiencia laboral. - Experiencia docente comprobada de tres (3) años.

Perfil genérico de ingreso del participante	Consideraciones del perfil genérico de ingreso del participante (si la hubiere)
Bachilleres, estudiantes universitarios, servidores públicos, público general.	
Perfil de egreso de la Unidad Curricular (Competencia General)	
Comunica ideas de forma clara, adaptando su discurso al contexto y a su audiencia, utilizando técnicas y herramientas de persuasión, manejo de la voz y lenguaje corporal de forma efectiva en sus presentaciones.	

Mapa de Aprendizaje (Programa de Estudios)

Unidad Curricular	Tipo de Unidad Curricular	Código de la Unidad Curricular
El Arte de Comunicar con Éxito	Transversal/Genérica	UC2.0232.0030

1. Realización o logro del participante					Horas Teórico/Práctico
Emplea el lenguaje corporal de forma consciente y estratégica para potenciar su imagen como comunicador exitoso, considerando los elementos clave de la comunicación, adaptándolo al ámbito de acción.					06/06
Ejes Temáticos (Unidades de Aprendizaje)	Criterios de Desempeño	Evidencias de Desempeño			Lapso de Ejecución
		Observación Directa	Producto	Conocimiento y Comprensión	
1. EL ARTE DE COMUNICAR CON ÉXITO. 1.1. El arte de comunicar con éxito y disciplina. 1.2. Fines del arte de comunicar con éxito. 1.3. Características del arte de comunicar con éxito.	1.a. El arte de comunicar con éxito y sus elementos clave se explican de manera precisa y detallada, utilizando ejemplos concretos para ilustrarlos.	- Define los elementos claves del arte de comunicar con éxito. - Improvisa un discurso breve utilizando los principios de la comunicación como arte y disciplina.	Mapa conceptual del arte de comunicar con éxito. - Un ensayo reflexivo sobre las características esenciales en un comunicador efectivo.	Definición del arte de comunicar con éxito. - Elementos clave del arte de comunicar con éxito (emisor, receptor, mensaje, canal, código, contexto).	2
	1.b. La comunicación como arte y disciplina se integra con los elementos clave del arte de comunicar con éxito.	- Proyecta una imagen profesional y apropiada para la audiencia en el contexto de la presentación.	- Un discurso corto destacando los siguientes aspectos: Vestimenta, arreglo personal, postura, expresión facial, contacto visual, lenguaje corporal.	- La comunicación como arte.	2
	1.c. Los fines del arte de comunicar con éxito se explican con claridad, considerando su importancia en los diversos ámbitos de aplicación.	- Utiliza el lenguaje corporal de manera efectiva para complementar el mensaje verbal y conectar con la audiencia.		La comunicación como disciplina. - Fines de la comunicación (persuasión,	2

1. Realización o logro del participante					Horas Teórico/Práctico
Emplea el lenguaje corporal de forma consciente y estratégica para potenciar su imagen como comunicador exitoso, considerando los elementos clave de la comunicación, adaptándolo al ámbito de acción.					06/06
Ejes Temáticos (Unidades de Aprendizaje)	Criterios de Desempeño	Evidencias de Desempeño			Lapso de Ejecución
		Observación Directa	Producto	Conocimiento y Comprensión	
	1.d. Las características del comunicador se modelan para comprender su influencia en el ámbito profesional, académico y social.			información, entretenimiento, inspiración). - Importancia de la comunicación en diversos ámbitos: Profesional, académico, social.	2
	1.e. El comunicador influye en la presentación ante la audiencia a través de su imagen, proyectando confianza y credibilidad.			- Definición del comunicador. -Características (Imagen del comunicador, lenguaje corporal) importancia del lenguaje corporal.	2
	1.f. El lenguaje corporal se utiliza con fluidez para crear una conexión autentica con la audiencia.				2
Total Horas					12 horas

Estrategias Metodológicas, Didácticas y Pedagógicas		
Estrategias de Enseñanza	Medios Instruccionales	Técnicas Instruccionales
Inicio: - Actividad generadora de información previa. - Esquemas y mapas: Mapa conceptual. Desarrollo: Análisis de producciones escritas y orales. Cierre: Aprendizaje basado en problemas (ABP)	Recursos y medios instruccionales: - Impresos (textos): libros, fotocopias. - Tableros didácticos: pizarra. - Materiales visuales: Imágenes fijas proyectables. - Presentaciones e imágenes (OpenOffice, Power Point). Recursos educativos digitales: - el-arte-de-comunicar.pdf - Oratoria.pdf -Manual para la oratoria	- Discusiones guiadas - Ensayo - Exposición. - Asignación de tareas - Ensayo conductual.
Estrategias de aprendizaje		
1) Cognitivas.	El mapa conceptual, será empleado como estrategia al inicio de la clase para indagar los conocimientos previos de los participantes y potenciar la organización de la información nueva por aprender en cuanto al arte de comunicar con éxito, elementos clave, será de gran ayuda para visualizar y comprender las relaciones entre los diferentes conceptos, organizar y estructurar la información de manera lógica, y facilitar la retención del aprendizaje .	
2) Metacognitivas.	El ensayo reflexivo se empleará como estrategia para evaluar el control y autorregulación de los participantes en los contenidos relacionados con las características esenciales en un comunicador efectivo, los fines de la comunicación, su importancia en diversos ámbitos, definición del comunicador, características e importancia del lenguaje corporal, de una manera activa y planificada demostrando sus conocimientos y auto evaluando su progreso para continuar aprendiendo.	
3) Estrategia de regulación de recursos:	Se les asignará a los participantes ejercicios prácticos mediante un discurso corto, para demostrar el aprendizaje creativo a partir de la comunicación cooperativa, libre y activa del pensamiento, si lo que se está aprendiendo sobre los siguientes aspectos: Vestimenta, arreglo personal, postura, expresión facial, contacto visual, lenguaje corporal, ha sido un aprendizaje significativo o amerita refuerzos.	
4) Motivacionales:	Para despertar el entusiasmo por la comunicación, se combinará la teoría con la práctica se realizarán presentaciones cortas y retroalimentación constructiva, además enfatizar la importancia de la comunicación en la vida personal y profesional, mostrando ejemplos reales de cómo la comunicación efectiva puede impactar positivamente en las relaciones interpersonales, el liderazgo y el éxito profesional, mantendrá a los estudiantes motivados y ansiosos por desarrollar sus habilidades.	

Guía de Evaluación			
Evaluación según su propósito	Técnicas e instrumento	Formas de participación	Ubicación temporal de la evaluación
Tema 1. El arte de comunicar con éxito-			
Diagnóstica	a.- Procedimiento: Se empleará un mapa conceptual para indagar los conocimientos previos de los participantes y potenciar la organización de la información nueva por aprender en cuanto al arte de comunicar con éxito, los fines de la comunicación, su importancia en diversos ámbitos, definición del comunicador, características e importancia del lenguaje corporal. b.- Técnica: Esquemas y mapas. c.- Instrumento: Lista de cotejo	Heteroevaluación.	Inicio
Formativa	a.- Procedimiento: El ensayo reflexivo se empleará como estrategia para evaluar el control y autorregulación de los participantes en los contenidos relacionados con las características esenciales en un comunicador efectivo, los fines de la comunicación, su importancia en diversos ámbitos, definición del comunicador, características e importancia del lenguaje corporal, b.- Técnica: Análisis de producciones escritas y orales c.- Instrumento: Lista de cotejo.	Coevaluación	Desarrollo
Sumativa	a.- Procedimiento: Se establecerá grupos de trabajo para realizar ejercicios prácticos de un discurso corto para demostrar, si lo que se está aprendiendo sobre los siguientes aspectos: Vestimenta, arreglo personal, postura, expresión facial, contacto visual, lenguaje corporal, ha sido un aprendizaje significativo, o amerita refuerzos. b.- Técnica: Aprendizaje basado en problemas (ABP) c.- Instrumento: Escala numérica.	Autoevaluación/ Heteroevaluación	Cierre
Evidencia de aprendizaje	Emplea el lenguaje corporal de forma consciente y estratégica para potenciar su imagen como comunicador exitoso, considerando los elementos clave de la comunicación, adaptándolo al ámbito de acción.		

Mapa de Aprendizaje (Programa de Estudios)

Unidad Curricular	Tipo de Unidad Curricular	Código de la Unidad Curricular
El Arte de Comunicar con Éxito	Transversal/Genérica	UC2.0232.0030

2. Realización o logro del participante

					Horas Teórico/Práctico
Presenta un discurso efectivo incorporando los elementos, pasos y estructura clave en su planificación, valorando la atención de la audiencia.					06/06
Ejes Temáticos (Unidades de Aprendizaje)	Criterios de Desempeño	Evidencias de Desempeño			Lapso de Ejecución
		Observación Directa	Producto	Conocimiento y Comprensión	
2. EL DISCURSO. 2.1. Tipos de discurso. 2.2. Elementos del discurso. 2.3. Planificación del discurso.	2.a. El uso de muletillas, palabras comodín, redundancias, frases hechas y otros vicios del lenguaje es identificado, para brindar un discurso eficaz a la audiencia.	- Se expresa de manera fluida y clara, utilizando un lenguaje preciso. - Explica el tipo de discurso que está utilizando (informativo, persuasivo, ceremonial, narrativo, etc.).	- Un análisis escrito de un discurso real (vídeo, texto o audio), identificando el tipo de discurso utilizado. - Un guion de discurso completo para una situación real, según el tipo de discurso.	- Definición del discurso, vicios del lenguaje. - Tipos de discursos: Informativos, motivacionales, entretenimiento ceremonial.	2
	2.b. Los tipos de discursos y sus propósitos, se explican considerando la audiencia.	- Adapta el guión a la situación real y a la audiencia. - Sigue los pasos de planificación y estructura del discurso.	- Un mapa mental sobre la planificación y la estructura del discurso.	- Elementos del discurso (introducción, desarrollo, conclusión, recursos lingüísticos). - Pasos para diseñar y ejecutar un discurso. - Estructura del discurso.	2
	2.c. Los elementos del discurso se integran correctamente, creando una presentación coherente, atractiva y efectiva a la audiencia.				3
	2. d. Los pasos para diseñar y ejecutar un discurso se siguen, utilizando una estructura sólida que permita transmitir el mensaje de manera clara y concisa.				3
Total Horas					12 horas

Estrategias Metodológicas, Didácticas y Pedagógicas

Estrategias de Enseñanza	Medios Instruccionales	Técnicas Instruccionales
Inicio: - Actividad generadora de información previa. - Análisis de producciones escritas y orales. Desarrollo: - Aprendizaje basado en problemas (ABP). - Análisis de producciones escritas y orales. Cierre: - Aprendizaje basado en problemas (ABP). - Esquemas y mapas: Mapa conceptual.	Recursos y medios instruccionales - Impresos (textos): libros, fotocopias. - Tableros didácticos: pizarra - Materiales visuales: Imágenes fijas proyectables. - Presentaciones e imágenes (Open Office, Power Point). Recursos educativos digitales. - el-arte-de-comunicar.pdf - Oratoria.pdf - https://youtu.be/PmFuykM643c	- Discusiones guiadas - Análisis escrito - Exposición. - Asignación de tareas - Ensayo conductual.
Estrategias de aprendizaje		
1) Cognitivas.	El análisis escrito se empleará como estrategia al inicio de la clase, para conocer la información previa de los participantes en cuanto a la definición del discurso, vicios del lenguaje, tipos de discursos, Potenciando el desarrollo cognitivo que los ayudará a pensar de manera crítica y profunda, mejorar la comprensión de los conceptos, desarrollar la comunicación efectiva, potenciar la creatividad y fortalecer la memoria y el razonamiento lógico.	
2) Metacognitivas.	El guion de discurso será empleado para evaluar la autorregulación de los participantes en cuanto a los tipos de discursos, elementos del discurso como ayuda para planificar, organizar y controlar la comunicación oral, reflexionar sobre su aprendizaje y mejorar su capacidad de hablar en público, desarrollar la confianza y la seguridad en sus presentaciones. demostrando sus conocimientos y auto evaluando su progreso para continuar aprendiendo.	
3) Estrategia de regulación de recursos:	El mapa mental, se empleará como estrategia de regulación de recursos, para la planificación y estructura del discurso en oratoria porque facilita la organización y visualización de ideas, libera la memoria, optimiza el tiempo y permite una gestión eficiente de la atención, logrando una presentación coherente, fluida y atractiva para la audiencia.	
4) Motivacionales:	Para que el tema del discurso sea dinámico y motivador, se utilizarán ejemplos de discursos famosos, se analizarán vídeos de comunicadores impactantes y dinámicos que motiven a los participantes a crear y presentar discursos breves sobre temas que les apasionen y los mantenga interesados y reflexivos.	

Guía de Evaluación			
Evaluación según su propósito	Técnicas e instrumento	Formas de participación	Ubicación temporal de la evaluación
Tema 2. El Discurso			
Diagnóstica	a.- Procedimiento: El análisis escrito se empleará para conocer la información previa de los participantes en cuanto a la definición del discurso, vicios del lenguaje y los tipos de discursos. b.- Técnica: Análisis de producciones escritas y orales. c.- Instrumento: Lista de cotejo	Heteroevaluación.	Inicio
Formativa	a.- Procedimiento: Se establecerán grupos de trabajo para elaborar el guion de un discurso, evaluar la autorregulación de los participantes en cuanto los tipos de discursos y los elementos del discurso. b.- Técnica: Análisis de producciones escritas y orales. c.- Instrumento: Lista de cotejo.	Coevaluación	Desarrollo
Sumativa	a.- Procedimiento: Se establecerán grupos de trabajo para realizar un mapa mental, como estrategia de regulación de recursos, para la planificación y estructura del discurso. b.- Técnica: Aprendizaje basado en problemas (ABP): Asignación de tareas. c.- Instrumento: Escala numérica.	Autoevaluación/ Heteroevaluación	Cierre
Evidencia de aprendizaje	Presenta un discurso efectivo incorporando los elementos, pasos y estructura clave en su planificación, valorando la atención de la audiencia.		

Mapa de Aprendizaje (Programa de Estudios)

Unidad Curricular	Tipo de Unidad Curricular	Código de la Unidad Curricular
El Arte de Comunicar con Éxito	Transversal/Genérica	UC2.0232.0030

3. Realización o logro del participante	Horas Teórico/Práctico
Aplica estrategias para alcanzar la satisfacción escénica, basadas en el autoconcepto y la práctica, demostrando seguridad y confianza en si mismo en presentaciones, actuaciones o intervenciones en el escenario.	6/6

Ejes Temáticos (Unidades de Aprendizaje)	Criterios de Desempeño	Evidencias de Desempeño			Lapso de Ejecución
		Observación Directa	Producto	Conocimiento y Comprensión	
3.- SATISFACCIÓN ESCÉNICA. 3.1. Satisfacción escénica, desde el autoconcepto. 3.2. Estrategias para alcanzar la satisfacción escénica.	3.a. Las creencias limitantes relacionadas con la satisfacción escénica, se identifican para fortalecer la imagen personal y la autoconfianza.	- Identifica las creencias limitantes relacionadas con la satisfacción escénica.	- Una presentación multimedia que narre su experiencia personal hacia la autoconfianza en la comunicación con el público.	- Definición de la satisfacción escénica.	3
	3.b. El auto concepto y la satisfacción escénica, se explican adecuadamente para fortalecer la imagen personal y la autoconfianza.	- Describe cómo el autoconcepto influye en la satisfacción escénica.	- Un mapa mental sobre los factores asociados con la satisfacción escénica y su influencia en la comunicación.	- Importancia del autoconcepto y satisfacción escénica en la oratoria.	3
	3.c. Los factores asociados con la satisfacción escénica se explican correctamente, considerando su impacto en la comunicación.	- Realiza ejercicios de presentación personal.	- Ejercicios prácticos de presentación personal aplicando estrategias para mejorar su oratoria.	- Beneficios de la satisfacción escénica.	3
	3.d. Las estrategias para alcanzar la satisfacción escénica se aplican de manera efectiva antes y durante la presentación.	- Aplica estrategias para alcanzar la satisfacción escénica.		- Factores asociados con la satisfacción escénica.	3
Total Horas					12

Estrategias Metodológicas, Didácticas y Pedagógicas

Estrategias de Enseñanza	Medios Instruccionales	Técnicas Instruccionales
Inicio Aprendizaje basado en problemas (ABP) Análisis de producciones escritas y orales Desarrollo Aprendizaje basado en problemas (ABP) Cierre Aprendizaje basado en problemas (ABP)	Recursos y medios instruccionales - Impresos (textos): libros, fotocopias. - Tableros didácticos: pizarra - Materiales visuales: Imágenes fijas proyectables. - Presentaciones e imágenes (Open Office, Power Point). Recursos educativos digitales. - el-arte-de-comunicar.pdf - Oratoria.pdf - Manual_para_la_oratoria - https://youtu.be/OOUVOhHw7Ew	- Discusiones guiadas - Asignación de tareas. - Exposición - Ensayo conductual.
Estrategias de aprendizaje		
1) Cognitivas.	La presentación multimedia se empleará al inicio de la clase, para conocer la información previa de los participantes y nueva por aprender en cuanto a la satisfacción escénica y su relación con el autoconcepto. A través de imágenes impactantes, videos de ejemplos reales y animaciones, se puede ilustrar de manera visual y comprensible una experiencia de aprendizaje dinámica, interactiva y personalizada que los ayuda a desarrollar sus habilidades de oratoria y a construir una imagen positiva de sí mismos como comunicadores efectivos.	
2) Metacognitivas.	El mapa mental se empleará para permitir a los participantes explorar, conectar de forma visual y organizar los factores asociados con la satisfacción escénica, el estudiante puede identificar con claridad sus fortalezas y áreas de mejora. Esto le permite enfocar sus esfuerzos de aprendizaje en las áreas que necesitan más desarrollo.	
3) Estrategia de regulación de recursos:	Se les asignarán a los participantes ejercicios prácticos de presentación personal para evaluar las estrategias que conducen a la satisfacción escénica. Permiten la simulación, la práctica, la identificación de recursos, la retroalimentación y el ajuste de las habilidades de presentación, ayudando a los participantes a desarrollar una mayor confianza en sí mismos y a alcanzar un nivel de satisfacción más alto en sus presentaciones.	
4) Motivacionales:	Para potenciar las estrategias en la satisfacción escénica antes y durante la presentación, se realizarán actividades prácticas donde se simulen escenarios reales, utilizando técnicas de presentaciones en grupos reducidos para familiarizar a los estudiantes con la experiencia de hablar en público en un ambiente controlado. Además, la implementación de sistemas de retroalimentación positiva y el reconocimiento de los avances individuales que estimulen su motivación y confianza en sí mismos, fortaleciendo su capacidad para enfrentar sus miedos y desarrollar una actitud positiva ante la oratoria.	

Guía de Evaluación			
Evaluación según su propósito	Técnicas e instrumento	Formas de participación	Ubicación temporal de la evaluación
Tema 3. Satisfacción Escénica			
Diagnóstica	a.- Procedimiento: Se empleará una presentación multimedia al inicio de la clase, para conocer la información previa de los participantes y nueva por aprender en cuanto a satisfacción escénica y su relación con el autoconcepto. b.- Técnica: Aprendizajes basado en problemas (ABP). Asignación de tareas, exposición. c.- Instrumento: Lista de cotejo	Heteroevaluación.	Inicio
Formativa	a.- Procedimiento: Se establecerán grupos de trabajo para elaborar un mapa mental para conectar de forma visual y organizar los factores asociados con la satisfacción escénica, el estudiante puede identificar con claridad sus fortalezas y áreas de mejora. Esto le permite enfocar sus esfuerzos de aprendizaje en las áreas que necesitan más desarrollo. b.- Técnica: Aprendizaje basado en problemas (ABP), asignación de tareas. c.- Instrumento: Lista de cotejo.	Coevaluación	Desarrollo
Sumativa	a.-Procedimiento: Se les asignarán a los participantes ejercicios prácticos de presentación personal para evaluar las estrategias que conducen a la satisfacción escénica. b.- Técnica: Aprendizajes basados en problemas (ABP). Asignación de tareas. c.- Instrumento: Escala numérica.	Autoevaluación/ Heteroevaluación	Cierre
Evidencia de aprendizaje	Aplica estrategias para alcanzar la satisfacción escénica, basadas en el autoconcepto y la práctica, demostrando seguridad y confianza en si mismo en presentaciones, actuaciones o intervenciones en el escenario.		

Mapa de Aprendizaje (Programa de Estudios)		
Unidad Curricular	Tipo de Unidad Curricular	Código de la Unidad Curricular
El Arte de Comunicar con Éxito	Transversal/Genérica	UC2.0232.0030

4. Realización o logro del participante					Horas Teórico/Práctico
Presenta discursos con objetivos claros, estructura lógica y coherencia narrativa, adaptando el contenido y el estilo a la audiencia para logra una comunicación efectiva.					6/6
Ejes Temáticos (Unidades de Aprendizaje)	Criterios de Desempeño	Evidencias de Desempeño			Lapso de Ejecución
		Observación Directa	Producto	Conocimiento y Comprensión	
4.- PRESENTACIÓN DEL DISCURSO. 4.1. Objetivo del discurso. 4.2. Comprensión de la audiencia. 4.3. Estructura y organización del mensaje.	4.a. Las características, necesidades e intereses de la audiencia se describen en forma correcta considerando el objetivo principal del discurso.	- Presenta un discurso corto de acuerdo al objetivo y características de la audiencia.	- Ejercicios prácticos de redacción de discursos. - Un guion del discurso con introducción, desarrollo y conclusión.	- Investigación y selección del contenido del discurso. - Propósito del discurso y a quién se dirige.	2
	4.b. La estructura del discurso se ejecuta correctamente con una introducción, desarrollo y conclusión claros y conectados entre sí.	- Estructura el discurso con las ideas principales y secundarias, transiciones fluidas entre las diferentes secciones durante la presentación.	- Texto del discurso para demostrar la fluidez y coherencia entre las ideas, conectores resaltados en la presentación.	- Características, necesidades e intereses de la audiencia a la que se dirige el discurso.	3
	4.c. La fluidez del discurso se presenta de manera natural y las ideas están conectadas de forma lógica.	- Utiliza conectores discursivos y un hilo conductor para la fluidez del discurso a lo largo de la presentación.		- Estructura del discurso - Importancia de la fluidez y coherencia del discurso.	3
	4.d. La investigación y selección del contenido del discurso, se realiza utilizando fuentes confiables y variadas.				4
Total Horas					12 horas.

Estrategias Metodológicas, Didácticas y Pedagógicas		
Estrategias de Enseñanza	Medios Instruccionales	Técnicas Instruccionales
Actividad a emplear: para activar y guiar conocimientos previos. Inicio Aprendizaje basado en problemas (ABP) Análisis de producciones escritas y orales Desarrollo Aprendizaje basado en problemas (ABP) Cierre Aprendizaje basado en problemas (ABP)	Recursos y medios instruccionales - Impresos (textos): libros, fotocopias. - Tableros didácticos: pizarra - Materiales visuales: Imágenes fijas proyectables. - Presentaciones e imágenes (Open Office, Power Point). Recursos educativos digitales. - el-arte-de-comunicar.pdf - Oratoria.pdf - Manual_para_la_oratoria - https://www.youtube.com/watch?v=r_i7-uOj4no	Denominación de la técnica: - Discusiones guiadas - Asignación de tareas. - Exposición - Ensayo conductual.
Estrategias de aprendizaje		
1) Cognitivas.	Se realizarán ejercicios prácticos para evaluar los objetivos del discurso y sus características. Al construir un discurso, los estudiantes relacionan las ideas centrales que representen los objetivos específicos del discurso, sus elementos clave y las características que deben considerarse para alcanzar el propósito deseado.	
2) Metacognitivas.	El guion del discurso se empleará como estrategia para evaluar la estructura del discurso, permitiendo a los estudiantes reflexionar sobre la organización de sus ideas y su coherencia interna. Al crear un esquema, los estudiantes se cuestionan la lógica de la secuencia de ideas, la claridad de las transiciones, la jerarquía de la información y el equilibrio entre las diferentes secciones. Este proceso de autoevaluación les permite identificar potenciales debilidades en la estructura del discurso, como la falta de cohesión, la redundancia o la falta de equilibrio en la presentación de las ideas.	
3) Estrategia de regulación de recursos:	Se les asignarán a los participantes ejercicios prácticos de elaboración de un texto del discurso, para evaluar la importancia de la fluidez y la coherencia del discurso, así como para asegurar la investigación y selección adecuada del contenido. Al escribir y revisar el texto, los estudiantes analizan la claridad de las ideas, la fluidez de la narración, la cohesión entre los párrafos y la coherencia general del discurso.	
4) Motivacionales:	Se fomentará la participación activa y la creatividad de los estudiantes mediante ejercicios prácticos donde los estudiantes puedan aplicar los conocimientos adquiridos para la presentación de sus propios discursos. La creación de escenarios simulados y la realización de presentaciones en pequeños grupos para fomentar la confianza en sí mismos y la motivación para superar los desafíos que implica la preparación de un discurso efectivo.	

Guía de Evaluación			
Evaluación según su propósito	Técnicas e instrumento	Formas de participación	Ubicación temporal de la evaluación
Tema 4. Preparación del Discurso			
Diagnóstica	a.- Procedimiento: Se realizarán ejercicios prácticos para evaluar los objetivos del discurso y sus características. b.- Técnica: Aprendizaje basado en problemas (ABP), análisis de producciones escritas y orales. c.- Instrumento: Lista de cotejo	Heteroevaluación.	Inicio
Formativa	a.- Procedimiento: El guion del discurso se empleará como estrategia para evaluar la estructura del discurso. b.- Técnica: Aprendizaje basado en problemas (ABP), asignación de tareas. c.- Instrumento: Lista de cotejo	Coevaluación	Desarrollo
Sumativa	a.-Procedimiento: Se les asignarán ejercicios prácticos de elaboración de un texto del discurso, para evaluar la importancia de la fluidez y la coherencia del discurso. b.- Técnica: Aprendizajes basado en problemas (ABP). Asignación de tareas. c.- Instrumento: Escala numérica.	Autoevaluación	Cierre
Evidencia de aprendizaje	Presenta discursos con objetivos claros, estructura lógica y coherencia narrativa, adaptando el contenido y el estilo a la audiencia para logra una comunicación efectiva.		

ECURSOS Y ESPACIOS DE FORMACIÓN Y AUTOFORMACIÓN PRODUCTIVA

Denominación de la Unidad Curricular	Modalidad de formación y autoformación productiva		Código de unidad curricular	Nº de participantes
El Arte de Comunicar con Éxito	Presencial		UC2.0232.0030	20
DESCRIPCIÓN				
Materiales	Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones	
Hojas blanca tipo carta	1	Resma		
Lápices de grafito	2	Cajas		
Bolígrafos	2	Unidad		
Carpeta Manila	20	Unidad		
Marcadores permanentes de diferentes colores	20	Unidad		
Papel Bond	40	Unidad		
Equipos	Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones	
Proyector	1	Unidad		
Equipo Multimedia	1	Unidad		
Programas (software)/Aplicaciones	Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones	
Programas de Ofimática			Writer, doc, ppt, Impress	
Lector de PDF				
Aplicación para presentaciones multimedia			PPT, Canva, Genially, entre otros	
Reproductor de video				
Herramientas	Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones	
Pizarra acrílica	1	Unidad		
Borrador de pizarra acrílica	1	Unidad		
Equipos de Seguridad e Higiene	Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones	
Extintor de incendios	1	Unidad		
Kit de primeros auxilios				
Infraestructura requerida del espacio de formación y autoformación, productiva (aulas/talleres/entidades de trabajo)				
Características del espacio de formación y autoformación productiva	• Infraestructura Adecuada • Buena ventilación • Buena iluminación • Mobiliario adecuado			

Dimensiones del espacio físico (m²)	Acceso a Internet		Conexión de red		Audio		Video	
75 mtrs2	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
	X		X		X		X	
Mobiliario		Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones				
Sillas		25	Unidad					
Mesas		25	Unidad					
Carteleras		1	Unidad					
Pizarra acrílica		1	Unidad					
Capacidad instalada del espacio (número)								
Mínima	Máxima							
12	25							
Saldo Productivo de la formación y autoformación productiva								
Evidencias de Producto (Resultado de Aprendizaje)			Campo de Aplicación					
Comunica ideas de forma clara, adaptando su discurso al contexto y a su audiencia, utilizando técnicas y herramientas de persuasión, manejo de la voz y lenguaje corporal de forma efectiva en sus presentaciones.			➤ Comunidad organizada.					
			➤ Comuna.					
			➤ C.F.S, unidades educativas.					
			➤ Entidades de trabajo públicas y privadas.					

OLECTIVO DE LA MESA DE EVALUACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO CURRICULAR PERMANENTE				
Rol	Nro.	Nombre y Apellido	Dependencia / Unidad	Nivel de Formación
COORDINACIÓN GENERAL	01	Norilsa Méndez	Formación Profesional	Lcda. Contaduría
	02	Ali Bello	Adscrito a la Gerencia INCES Región Anzoátegui	Especialista En Administración de la Educación
	03	Mariela Araguache	Unidad de Currículo y Didáctica	Msc. Gerencia Educativa
APOYO TÉCNICO (CONOCEDORES DEL ESTADO DEL ARTE)	04	Lismar Torres	Programa Formación en empresa	Lcda Administración de Personal.
	05	Karla Ramos	Programa Formación en empresa	Lcda, Administración de Empresas
	06	Marco Adriano Muñoz.	Empresa Consilium, Asesores de Bienestar.	Msc. Orientación de la conducta. Dr. en Educación.
SISTEMATIZACIÓN DE LA UNIDAD CURRICULAR	07	Nayedis Brazón	Programa Formación en empresa	Lcda Administración Mención Gerencia Industrial.
	08	Mariela Araguache	Unidad de Currículo y Didáctica	Msc. Gerencia Educativa
	09	Cruz España	Unidad de Currículo y Didáctica	T.S.U. en Diseño Grafico
	10	Richard Rodríguez	Unidad de Currículo y Didáctica	Técnico Medio en Soporte de Tecnología de la Información.

Nº	Tutor Nacional del Proyecto de Formación y Autoformación Productiva	Revisado por	Fecha de Revisión
1	Beatriz Sequera Meléndez	Liz Marcano	

RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES

TEMA 1	IDENTIFIQUE LOS RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES
El arte de comunicar con éxito	• Libro en PDF. El arte de comunicar. file:///tmp/mozilla_newuser0/el-arte-de-comunicar.pdf • Libro en PDF. Oratoria. https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/comunicacion/Oratoria.pdf • Libro PDF. Manual para la competencia 4- H de Oratoria. https://www.academia.edu/34259439/Manual_para_la_oratoria
TEMA 2	IDENTIFIQUE LOS RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES
El Discurso	• Libro en PDF. El arte de comunicar. file:///tmp/mozilla_newuser0/el-arte-de-comunicar.pdf • Libro en PDF. Oratoria. https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/comunicacion/Oratoria.pdf • Video. 7 Ejercicios para hablar en público: como hablar en público correctamente y sin miedo. https://youtu.be/PmFuykM643c
TEMA 3	IDENTIFIQUE LOS RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES
Satisfacción Escénica	• Libro en PDF. El arte de comunicar. file:///tmp/mozilla_newuser0/el-arte-de-comunicar.pdf • Libro en PDF. Oratoria. https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/comunicacion/Oratoria.pdf • Libro PDF. Manual para la competencia 4- H de Oratoria. https://www.academia.edu/34259439/Manual_para_la_oratoria • Video. Del miedo escénico al gozo escénico. https://youtu.be/OOUVOhHw7Ew
TEMA 4	IDENTIFIQUE LOS RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES
Presentación del Discurso	• Libro en PDF. El arte de comunicar. file:///tmp/mozilla_newuser0/el-arte-de-comunicar.pdf • Libro en PDF. Oratoria. https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/comunicacion/Oratoria.pdf • Libro PDF. Manual para la competencia 4- H de Oratoria. https://www.academia.edu/34259439/Manual_para_la_oratoria • Video. Como iniciar una presentación, conferencia o discurso en público, de forma efectiva. https://www.youtube.com/watch?v=r_i7-uOj4no

REFERENCIAS RECOMENDADAS

[Hernández Guerrero, J. A., & García Tejera, M. C. \(2015\). El arte de comunicar. Club de Letras UCA.](#)

Vázquez, S. D. (2015). Oratoria: Todos podemos hablar mejor (1a ed.). Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, Universidad Nacional de La Plata. (
<https://infolibros.org/libros-pdf-gratis>)

Inés Busto, ED. Paidotribo, 2003, La voz, la Técnica y la Expresión.

Cassany, D. (2011). Describir el mundo: Cómo escribir textos descriptivos. Editorial Anagrama.

Cicero, M. T. (2000). Bruto, o de los ilustres oradores. elaleph.com.